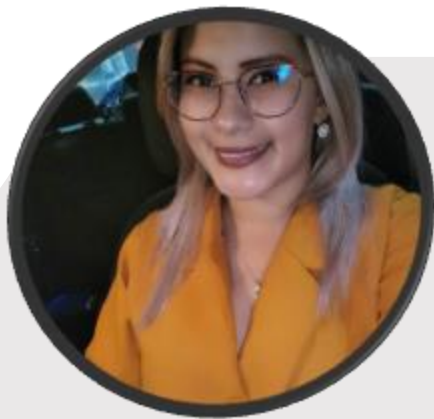




DINABEL ELISA SANDRES ARDON

PERFIL

Persona confiable, honesta, demuestra liderazgo, dinámico, responsable, puntual y de fácil adaptación en cualquier ámbito laboral. Fomento del trabajo en equipo, Solución rápida de problemas y gran capacidad multitarea.

CONTACTO

TELÉFONO:
3151-6162

CORREO ELECTRÓNICO:
sandresdinabel1998@gmail.com

ACTIVIDADES E INTERESES

Escuchar música
Pasar tiempo en familia
Ver videos de conocimineto personal

IDIOMAS

Español 100%
Ingles 10%

EXPERIENCIA LABORAL

- **WALMART (NOVIEMBRE 2024 – MARZO 2025)**

Puesto Desempeñado: Auxiliar de caja y Auxiliar de Piso de Ventas

En el área de cajas desempeño responsabilidades como cobro a clientes, manejo de dinero en efectivo, cuadre de dinero, arqueos de caja, cobros en tarjeta, etc.

En el área de Piso de Ventas desempeño responsabilidades de atención al cliente, acomodo de mercancía, realizar conteos, desentarmar productos procedentes de Centro de Distribución.

- **PANADERIA DULCE ENCANTO (ABRIL 2020 - ABRIL 2023)**

Puesto Desempeñado: Coordinadora de negocio.

Atención al cliente, coordinación de pedidos, administración de materiales, encargada de caja.

- **PALACIO DE LOS NIÑOS (2019)**

Puesto Desempeñado: Asesora de ventas

Atención al cliente.

- **UNLIMITED (2019)**

Puesto Desempeñado: Asesora de ventas

Atención al cliente.

- **PANADERIA DULCE ENCANTO (2016 - 2019)**

Puesto Desempeñado: Coordinadora de negocio

Atención al cliente, coordinación de pedidos, administración de materiales, encargada de caja

EDUCACION

- **INSTITUTO NO GUBERNAMENTAL MORAZÁN.**
BACHILLERATO EN CIENCIAS Y LETRAS (2024)
- **INSTITUTO GUBERNAMENTAL UNION EUROPEA (2011-2013)**
Ciclo común
- **ESCUELA LUIS AMILCAR RAUDALES (2005-2010)**
Primeria

CARACTERÍSTICAS

- Escucha Activa
- Agradable
- Amable Y Orientado Al Servicio
- Capacidad De Trabajo Bajo Presión
- Excelente Comunicador, Por Escrito Y Oralmente
- Trabajo En Equipo
- Proactividad
- Responsabilidad
- Experiencia en caja
- Carismática
- Efectividad en el cumplimiento de órdenes
- Disponibilidad de trabajo
- Experiencia En Tratos Con Personal

CAPACIDADES

- Efectividad En El Cumplimiento De Órdenes
- Disponibilidad De Tiempo
- Adaptacion Laboral

Poder Judicial

REPÚBLICA DE HONDURAS

PODER JUDICIAL

CONSTANCIA

TRABAJO

EMITIDA: 02/05/2023 EN: TEGUCIGALPA, M.D.C



No. 544402

VALOR: L. 200.00

NOMBRES: DINABEL ELISA

APELLIDOS: SANDRES ARDON

DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 0801199802243

SEXO: Femenino

FECHA DE NACIMIENTO: 18/01/1998

DOMICILIO: COLONIA SAN FRANCISCO, COMAYAGUELA, MUNICIPIO DEL DISTRITO CENTRAL.

VIGENCIA POR SEIS(6) MESES

El Infrascrito Titular de la Unidad de Antecedentes Penales, hace constar que a la Fecha de emisión de la presente Constancia y conforme a los Registros del Sistema de Antecedentes Penales:

*** NO TIENE ANTECEDENTES PENALES ***

Poder Judicial

Poder Judicial
Honduras



NORMA LIZETH CASCO RODAS

COORDINADOR(A)

UNIDAD DE ANTECEDENTES PENALES

* VALIDO A NIVEL NACIONAL *



COMPRUEBE LA AUTENTICIDAD DE ESTE DOCUMENTO, VERIFICANDO LAS SIGUIENTES MEDIDAS DE SEGURIDAD:

* PAPEL DE SEGURIDAD CON MARCA DE AGUA, VERIFICABLE A CONTRA LUZ. APARECERÁ UNA M ESPARCIDA EN TODO EL PAPEL.

* LOGOTIPOS EN TINTA INVISIBLE, VERIFICABLES CON LUZ ULTRAVIOLETA.

* FIBRILLAS DE SEGURIDAD EN LAS DOS CARAS DE LA CONSTANCIA CON EFECTOS BAJO LUZ ULTRAVIOLETA.



República de Honduras
Secretaría De Seguridad
Dirección General de la Policía Nacional Dirección
Policial de Investigaciones
(D.P.I.)

CONSTANCIA DE ANTECEDENTES POLICIALES

Número:

Tegucigalpa,

Referencia: TRABAJO

VALIDA UNICAMENTE A NIVEL NACIONAL

El suscrito Jefe del Departamento de **ANTECEDENTES POLICIALES** de la Dirección Policial de Investigaciones D.P.I, por este medio **HACE CONSTAR QUE:** Según nuestros archivos de la Oficina Central, El (la) Señor (a): **DINABEL ELISA SANDRES ARDON**, de Nacionalidad **HONDUREÑA** , Con DNI No. **0801-1998-02243** , ****ACTUALMENTE NO SE ENCUENTRA REGISTRADO(A)****, QUE HAYA COMETIDO DELITO.

Y, para constancia se firma la presente en la Ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central.

VIGENCIA DE LA CONSTANCIA, UN AÑO DESDE LA FECHA DE EMISIÓN



