

# Derick Rodriguez

Pasante Ingeniería Industrial y en Sistemas

 rodriguezderick99@gmail.com

 8952-0871

 Colonia Kennedy, Cuarta Entrada

## OBJETIVO PROFESIONAL

Profesional en formación en Ingeniería Industrial con experiencia en atención al cliente, manejo de caja y coordinación de proyectos. Me destaco por mi comunicación efectiva, adaptabilidad y enfoque en la satisfacción del cliente. Busco aportar mi compromiso y habilidades en gestión y servicio para contribuir a la excelencia operativa y la confianza de los clientes en el sector financiero.

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

### Mecanico Industrial

CONFECCIONES MONZINI- Octubre 2024 - Agosto 2025

Encargado de mantenimiento preventivo y correctivo de maquinaria textil y Asistencia Técnica.

- Brindé apoyo a operarios, resolviendo incidencias técnicas de forma clara y rápida.
- Gestioné inventarios de equipos y materiales, asegurando disponibilidad y optimización de recursos.
- Implementé mejoras en procesos de mantenimiento que redujeron tiempos de inactividad.
- Desarrollé habilidades de atención y servicio oportuno al usuario interno, garantizando un ambiente productivo y colaborativo.

### Agente de Cambio

USAID- Julio 2024 - Septiembre 2024

Responsable de Proyectos sociales en diferentes ámbitos alrededor del país.

- Coordiné proyectos sociales en comunidades con recursos limitados, fomentando la comunicación efectiva y el trabajo en equipo.
- Brindé atención y apoyo directo a personas de diferentes contextos, gestionando recursos para cumplir con los objetivos del proyecto.
- Desarrollé habilidades de empatía, organización y liderazgo, asegurando resultados positivos en las iniciativas comunitarias.

### Atención al cliente y encargado de caja

Abarrotería Honduras - Abril 2024 - Junio 2024

Encargado de caja y atención al cliente en negocio minorista. Manejo de efectivo, control de inventario y servicio personalizado.

- Realicé cobros en efectivo y con tarjeta, asegurando precisión en el manejo de caja.
- Brindé atención personalizada a clientes, resolviendo dudas y ofreciendo soluciones rápidas.
- Administré inventario básico, controlando entradas y salidas de productos.
- Mantuve registros diarios de ventas y arqueo de caja al final de la jornada.

## EDUCACIÓN

### Ingeniería Industrial y en Sistemas

Universidad Jose Cecilio del Valle (2025)

### Bachillerato Técnico Profesional en Mecánica Industrial

Instituto Técnico Honduras (2018-2024)

### Cursos

Competencias Laborales USAID  
[JULIO 2024]-[SEPTIEMBRE 2024]

Habilidades blandas USAID  
[JULIO 2024]-[SEPTIEMBRE 2024]

## HABILIDADES

- Manejo intermedio de Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint).
- Adaptabilidad a nuevas tecnologías y entornos laborales.
- Comunicación efectiva y escucha activa.
- Orientación al cliente y resolución de problemas.
- Trabajo en equipo y colaboración.
- Empatía y trato profesional con diferentes públicos.

## IDIOMAS

• **Inglés:** Básico.

• **Español:** nativo