



# CARLOS ROBERTO RIVERA SÁNCHEZ

## RESUMEN PROFESIONAL

Especialista en control de inventarios, pasante de la carrera de informática administrativa.

## APTITUDES PROFESIONALES

- Trabajo en equipo
- Aprendizaje continuo
- Inteligencia emocional
- Capacidad de adaptación
- Proactividad
- Polivalencia
- Habilidades Comunicativas
- Organización y atención al detalle

## DATOS DE CONTACTO

### Correo electrónico:

riverac.sanchez1928@gmail.com

**N° Identidad:** 0801-1993-1358

**Teléfono:** 3393-9979

**Dirección:** Col. Ciudad Lempira, Bloque K3, Casa #3 tercera etapa.

## EXPERIENCIA LABORAL

### **Marcas Mundiales**

Auxiliar de Bodega | Año 2009

### **Universidad Nacional Autónoma de Honduras**

Departamento de Inventarios | Año 2011

### **Instituto de Previsión Militar**

Auxiliar de Control de Bienes | Año 2014 - 2025

### **Space Bar**

Bartender suplente(fines de semana) | Año 2020 - 2021

### **Taqueria y Birrieria Hermanos Sanchez(negocio familiar,fines de semana)**

Cocinero | Año 2023 - 2025

## EDUCACIÓN

### **Universidad Nacional Autónoma de Honduras**

Pasante Carrera Informática Administrativa| Actualidad

### **Instituto Conocimiento Cultura y Ciencia**

Bachiller en Ciencias y Letras | Año 2011

Perito Mercantil y Contador Público | Año 2012

## CURSOS RECIBIDOS

### **Operador de Paquetes Bajo Windows**

Impartido por INFOP

### **Gestión Efectiva de Archivos**

Impartido por EDUTEC

### **Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)**

Impartido por UNITEC

### **Curso Programa de Formación en GeneXus**

Impartido por CSI

### **Sistema Conciliaciones bancarias BYTE**

Impartido por BYTE Guatemala

## REFERENCIAS PERSONALES

**Carlos Roberto Rivera Cardona** Tel. (móvil) 9242 - 1822  
Capitán de Comunicaciones (R)

**Sandra Yamileth Sánchez Vargas** Tel. (móvil) 9565 - 1385  
Abogada

**Yadira Monserrath Antunez Raudales** Tel. (móvil) 8753 - 1221  
Abogada